|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  **Начальник отдела ИТ**  **инфраструктуры**  **ООО ЛУКОИЛ Узбекистан**  **Оперейтинг Компани**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г** | **«СОГЛАСОВАНО»**  **Начальник Ремонтно-сервисного**  **центра**  **ООО ЛУКОИЛ Узбекистан**  **Оперейтинг Компани**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г** | **«УТВЕРЖДАЮ»**  **Начальник**  **Управления ИТ**  **ООО ЛУКОИЛ Узбекистан**  **Оперейтинг Компани**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г** |

Регламент резервного копирования данных

**ИП ООО «ITPS-Asia»**

**Ташкент 2020г.**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание |  |
| 1. Термины и определения. | 4 |
| 1. Общие положения. | 4-5 |
| 1. Категории информации, подлежащие резервному копированию. | 5 |
| 1. Ответственность за состояние резервного копирования. | 5-6 |
| 1. Периодичность резервного копирования. | 6 |
| 1. Контроль результатов резервного копирования. | 6 |
| 1. Восстановление информации из резервных копий. | 6-7 |
| 1. Резервное копирование в аварийном режиме функционирования | 7 |
| 1. Приложение №1. Категории серверов и системных файлов КГПК для резервного копирования. | 8 |
| * 1. Категорирование данных и серверов | 8 |
| * 1. Периодичность резервного копирования по категориям | 8 |
| * 1. Время хранения резервных копии | 8 |
| * 1. График расписания резервного копирования для серверов | 8-9 |
| * 1. Перечень лиц ответственных за резервное копирование | 9 |
| * 1. Журнала для регистрации восстановления резервных копий | 9 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных | 10 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных. | 10 |
| * 1. ФИО ответственного сотрудника ГСА. | 10 |
| * 1. Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию. | 11 |
| * 1. Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии. | 11 |
| * 1. Отчет о контроле процедуры резервного копирования. | 11 |
| 1. Приложение №2. Категории серверов и системных файлов ЦДГ Хаузак для резервного копирования. | 12 |
| * 1. Категорирование данных и серверов | 12 |
| * 1. Периодичность резервного копирования по категориям | 12 |
| * 1. Время хранения резервных копии | 12 |
| * 1. График расписания резервного копирования для серверов | 13-14 |
| * 1. Перечень лиц ответственных за резервное копирование | 14 |
| * 1. Журнала для регистрации восстановления резервных копий | 15 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных | 15 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных. | 15 |
| * 1. ФИО ответственного сотрудника ГСА. | 15 |
| * 1. Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию. | 16 |
| * 1. Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии. | 16 |
| * 1. Отчет о контроле процедуры резервного копирования. | 16 |
| 1. Приложение №3. Категории серверов и системных файлов ЦДГ Гиссар для резервного копирования. | 17 |
| * 1. Категорирование данных и серверов | 17 |
| * 1. Периодичность резервного копирования по категориям | 17 |
| * 1. Время хранения резервных копии | 18 |
| * 1. График расписания резервного копирования для серверов | 18-20 |
| * 1. Перечень лиц ответственных за резервное копирование | 20 |
| * 1. Журнала для регистрации восстановления резервных копий | 20 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных | 20 |
| * 1. Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных. | 20 |
| * 1. ФИО ответственного сотрудника ГСА. | 20 |
| * 1. Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию. | 21 |
| * 1. Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии. | 21 |
| * 1. Отчет о контроле процедуры резервного копирования. | 21 |

1. **Термины и определения**

**Заказчик** – ООО ЛУКОИЛ Узбекистан Оперейтинг Компани.

**Исполнитель** – ИП ООО «ITPS-Asia».

**ГСА** - группа системных администраторов, сотрудники исполнителя, согласованные с заказчиком.

**Системы ИТ** - Системы информационных технологий.

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Регламент устанавливает основные требования к резервному копированию, проверки резервных копий и восстановлению данных, хранящихся на серверах «Лукойл Узбекистан Оперейтинг Компани».
   2. Настоящий Регламент разработан с целью:

* определения категории информации, подлежащей обязательному резервному копированию;
* определение периодичности каждого вида резервного копирования для каждой категории информации;
* определение процедуры проверки резервных копий;
* определения процедуры резервирования данных для последующего восстановления работоспособности информационных систем при полной или частичной потере информации, вызванной сбоями или отказами аппаратного, или программного обеспечения, ошибками пользователей;
* определения порядка восстановления информации в случае возникновения такой необходимости;
* упорядочения работы и определения ответственности должностных лиц, связанной с резервным копированием и восстановлением информации.
  1. Под резервным копированием информации понимается создание избыточных копий защищаемой информации в электронном виде для быстрого восстановления работоспособности в случае возникновения аварийной ситуации, повлекшей за собой повреждение или утрату данных.
  2. По согласованию с заказчиком разрабатывается отдельное расписание резервного копирования по форме в Приложении №1 пункт 9.4 График расписания резервного копирования для серверов. Допускается составление одного расписания в случае идентичности требований к их резервированию.
  3. Физические резервные копии (ленточные накопители, флеш накопители, HDD и т. д) хранятся в серверных помещениях производственных площадок, в металлических шкафах замком, доступ к которым имеют только специалисты ГСА и специалисты заказчика.
  4. Для выполнения работ по регламенту резервного копирования заказчиком будут делегированы права доступа специалистам ГСА в серверные помещения.
  5. Резервное копирование осуществляется с помощью программного и аппаратного обеспечения заказчика.
  6. В настоящем Регламенте описываются действия при выполнении следующих мероприятий:
* резервное копирование с указанием конкретных резервируемых данных и аппаратных средств (в случае необходимости);
* контроль резервного копирования;
* хранение резервных копий;
* испытание резервных копий;
* полное или частичное восстановление данных.
  1. Резервирование информации производится при помощи специализированных программно-аппаратных систем резервного копирования (Приложение № 1 п.9.7), программный и аппаратный состав которых обеспечивает выполнение параметров резервного копирования, приведенных в п. 2.5. Система резервного копирования обеспечивает производительность, достаточную для сохранения информации, указанной в п. 2.4, в установленные сроки и с заданной периодичностью.
  2. Сопровождение системы резервного копирования возлагается на уполномоченных работников ГСА, которые обязаны контролировать работоспособность и производить техническое обслуживание программных и аппаратных средств, осуществляющих архивное копирование, в соответствии с инструкциями по их эксплуатации и перечнем планово-предупредительных работ.
  3. Предварительный учет носителей архивных копий производится в отдельном журнале учета носителей информации для архивного копирования, который находится в подразделении ИТ (форма журнала согласуется с Заказчиком). Все магнитные носители с архивными копиями маркируются (на каждый носитель наклеивается стикер с указанием категории информации, типа резервной копии, даты резервной копии), на них указывается предназначение носителя. В случае неотделимости носителей архивной информации от системы резервного копирования допускается их не маркировать и учитывать всю систему как одно целое.
  4. Доступ к носителям архивных копий имеют только уполномоченные работники ГСА.
  5. Магнитные носители с архивными копиями могут быть выданы для работы только работником службы ГСА, непосредственно осуществляющим резервное копирование, под роспись в журнале учета магнитных носителей архивных копий. Передача магнитных носителей с архивными копиями кому бы то ни было без согласования с Начальником службы ИТ и связи КГПК и документального оформления приема-передачи запрещена.
  6. Методика резервного копирования и Технологические карты разрабатываться для каждого из объектов Заказчика.

1. **Категории информации, подлежащие резервному копированию.**

Резервному копированию подлежит информация следующих основных категорий:

* 1. Персональная информация пользователей (личные каталоги) и групповая информация (общие каталоги подразделений) на почтовых и файловых серверах;
  2. Информация необходимая для восстановления работоспособности, в т.ч. систем управления базами данных (СУБД) общего пользования и справочно-информационные системы общего использования;
  3. Рабочие копии установочных компонентов программного обеспечения общего назначения и специализированного программного обеспечения, СУБД, серверов и рабочих станций;
  4. Информация, необходимая для восстановления серверов и систем управления базами данных, локальной вычислительной сети;
  5. Конфигурационные файлы оборудования, образы дисков ПК, эксплуатируемых в системах управления производственным процессом.

1. **Ответственность за состояние резервного копирования.**
   1. Ответственность за периодичность, контроль и полноту резервного копирования, работоспособность резервных копий, а также за техническое состояние аппаратной части систем резервного копирования возлагается на уполномоченных работников ГСА, осуществляющих резервное копирование и техническое обслуживание.
   2. В случае пропажи носителя архивной информации необходимо сообщить ответственному представителю Заказчика и в подразделение ИБ служебной запиской до конца того рабочего дня, когда пропажа была обнаружена.
   3. Ответственность за соблюдением требований настоящего Регламента, а также за выполнением требований по хранению архивных копий и предотвращению несанкционированного доступа к ним возлагается на уполномоченное лицо ГСА, отвечающее за резервное копирование.
2. **Периодичность резервного копирования.**
   1. Резервное копирование информации производится согласно утвержденным графикам, разработанным для каждого объекта Оператора (см. Приложение 1 п 9.4).
   2. Информация, содержащаяся в постоянно изменяемых данных, резервируется в соответствии с графиком (см. Приложение 1 п 9.4).
   3. Резервные копии информации (конфигурация и пользователи) для телекоммуникационных систем (TETRA, CCTV и т.д.) хранятся на переносных носителях (HDD, флеш накопители).
3. **Контроль результатов резервного копирования.**
   1. Контроль результатов всех процедур резервного копирования осуществляется ГСА, указанными в Приложении№1 пункт 9.5 Перечень лиц ответственных за резервное копирование.
   2. При необходимости целостность файлов проверяется на HP data protection но не реже одного раза в месяц для каждой из категорий.
   3. Развёртывание роли и её последующая настройка производится сотрудниками ГСА.
   4. Проверка на целостность и работоспособность резервной копии проводится на выделенном Заказчиком пространстве (лаборатория) с аналогичным сервером и установленным ПО.
   5. Контроль результатов резервного копирования будет производиться согласно технологической карте.
   6. Тестирование процедуры восстановления из резервных копий выполняется в соответствии с разработанным ГСА и утвержденным Начальником службы ИТ и связи графиком проверки резервных копий:

* Сотрудник ГСА выполняет процедуру восстановления в специально предназначенной для этих целей тестовой информационной системе;
* По результатам тестирования процедуры восстановления сотрудник ГСА составляет отчет о выполнении процедуры тестового восстановления информации из резервной копии, формат отчета приведен в Приложение № 1 п 9.5 к настоящему документу. Факт и результат тестового восстановления регистрируется в Журнале информации и ПО, подлежащих резервному копированию, в таблице «Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии».

1. **Восстановление информации из резервных копий.**
   1. Восстановление данных из резервных копий производится в случаях ее удаления илимодификации вследствие несанкционированного доступа к системе, воздействия вирусов, программных ошибок, ошибок работников и аппаратных сбоев.
   2. Восстановление информации, для таких систем как TETRA, CCTV и т.д. производится с резервных носителей (HDD, флеш-накопитель). При этом используется последняя копия информации.
   3. При необходимости восстановления записей в базах данных восстановление производится:

* Частичное восстановление осуществляется последней актуальной ежедневной копией.
* Полное восстановление информации проводится с последней еженедельной копии.
* При необходимости еженедельная копия дополняется ежедневными частичными резервными копиями.
  1. Все работы по восстановлению и резервному копированию данных выполняется только по согласованию с Заказчиком и надлежащим образом фиксируются в журнале (Приложение №1 п. 9.6 Журнал для регистрации восстановления резервных копий) специалистами ГСА.
  2. Восстановление информации из резервных копий будет производиться согласно технологической карте.

1. **Резервное копирование в аварийном режиме функционирования.**
   1. В течение периода времени, когда система резервного копирования находится в аварийном состоянии, сотрудниками ГСА осуществляется ежедневное резервирование данных с использованием стандартных средств операционных систем (Windows Backup, Volume Shadow Copy) серверов.
   2. При отказе ленточной библиотеки РК будет идти на систему хранения данных StoreOnce.
   3. При отказе всех систем Резервное копирование будет осуществляться при помощи сторонних ПО заказчика на универсальные HHD или Flash.
   4. На протяжении периода времени, когда система резервного копирования находится в аварийном состоянии данные с Windows Backup хранятся в системе хранения данных.
   5. Резервное копирование в аварийном режиме будет производиться согласно технологической карте.
2. **Приложение №1**. Категории серверов и системных файлов КГПК для резервного копирования.
   1. **Категорирование данных и серверов.**

I категория - файлы и серверы, которые необходимы для бесперебойной работы пользователей в корпоративной сети (например, файловый сервер, почтовый сервер).

II категория - файлы и серверы, для которых не требуется немедленного восстановления и которые не влияют на работоспособность системы ИТ в целом (например SQL Server).

III категория - файлы и серверы, которые необходимы для восстановления работоспособности системы ИТ в целом (например, сервер печати, сервер лицензий).

IV категория - файлы и серверы, резервное копирование которых необходимо выполнять только при внесения изменений (например, система ССТV, система радио связи).

* 1. **Периодичность и тип резервного копирования по категориям.**

I- категория: один раз от 1/3 дня (Full/Incremental)

II-категория: один раз 7 дней (Full)

III- категория: один раз от 3/6 месяцев (Full/Incremental)

IV- категория: При внесении изменений (Full)

**Типы резервного копирования:**

F- Full-периодичностью от раз 3 до 7 дней (Store once 5100, Ленточная библиотека MSL2024)

I- Incremental-ежедневно и раз 3 дня (Store once 5100)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I-категория: | II-категория: | III-категория: | IV- категория: |
| ex-mbx04-kgpp.uz.lo | ex-mbx04-kgpp.uz.lo | ad-dc01-kgpp.uz.lo | rds-lic01-kgpp.uz.lo |
| ex-mbx05-kgpp.uz.lo | ex-mbx05-kgpp.uz.lo | srv-app01-kgpp.uz.lo | srv-prn01-kgpp.uz.lo |
| srv-fs01-kgpp.uz.lo | srv-fs01-kgpp.uz.lo | sdl-sql01-kgpp.uz.lo | srv-prn02-kgpp.uz.lo |
| srv-fs2201uz | srv-fs2201uz | sdl-sql02-kgpp.uz.lo | hv-esxi01-kgpp.uz.lo |
| srv-fs03-kgpp.uz.lo | srv-fs03-kgpp.uz.lo |  | hv-esxi02-kgpp.uz.lo |
| app42uz | app42uz |  | hv-esxi03-kgpp.uz.lo |
| hv-vmh04-kgpp.uz.lo | hv-vmh04-kgpp.uz.lo |  | hv-esxi04-kgpp.uz.lo |
| hv-vmh9-kgpp.uz.lo | hv-vmh9-kgpp.uz.lo |  | hv-esxi05-kgpp.uz.lo |
|  |  |  | hv-esxi06-kgpp.uz.lo |
|  |  |  | hv-esxi07-kgpp.uz.lo |

* 1. **Время хранения резервных копии.**

I-категория - 3 дня

II-категория - 30 дней

III-категория – 1 год

IV-категория - при внесении изменений или по необходимости

* 1. **График расписания резервного копирования для серверов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сервер | Устройство | Неделя | | | | | | | Кол-во в Месяц |
|  | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
|  | ex-mbx04-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MSL2024. | F |  |  | F |  |  | F |  |
|  | ex-mbx05-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | F |  |  | F |  |  | F |  |
|  | srv-fs01-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | I | I | F | I | I | I | I |  |
|  | srv-fs2201uz | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | I | I | F | I | I | I | I |  |
|  | srv-fs03-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | I | I | F | I | I | I | I |  |
|  | app42uz | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | I | I | F | I | I | I | I |  |
|  | hv-vmh04-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | F | F | F | F | F | F | F |  |
|  | hv-vmh9-kgpp.uz.lo | Store once 5100 Ленточная библиотека MS2024. | F | F | F | F | F | F | F |  |

* 1. **Отчет о выполнении процедуры тестирования резервной копии.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Внутренний  идентификатор  резервного носителя  информации | Дата выполнения  тестирования | Дата создания  тестируемой резервной  копии | Результат  операции | Дополнительные  отметки | Подпись  Сотрудника ГСА |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Перечень лиц ответственных за резервное копирование.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Выполняемая роль | ФИО ответственного сотрудника |
| 1 | Первоначальная настройка системы резервного копирования | ГСА |
| 2 | Внесение существенных изменений в настройку системы резервного копирования. По согласованию с руководителем службы ИТ посредством почты. | ГСА |
| 3 | Анализ логов резервного копирования, отслеживание необходимости изменений настроек резервного копирования. | ГСА |

* 1. **Журнал регистрации создания/восстановления резервных копий.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директория (ресурс) источник или получатель | Описание резервируемой или восстановляемой информации | Объём информации | Дата резервирования или восстановления | Согласование владельца ФИРа или ответственного лица Заказчика | Согласование Начальника Службы ИТ | Необходимость оповещения Службы ИБ ДА\НЕТ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных.**
* Store once 5100.
* Ленточная библиотека MSL2024.
* HP data protection.
* Любое другое лицензионное программное обеспечение заказчика.
  1. **ФИО ответственного сотрудника ГСА.**

|  |  |
| --- | --- |
| ITPS-ASIA | ЛУОК |
| Стригин А | Саибназаров Х |
| Хаванцев А |  |
| Иргашев З |  |
| Менчюк А |  |

* 1. **Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Информация, подлежащая резервному копированию | Срок хранения резервных копий | Способ резервного  копирования  (применяемые средства) | Объем информации | Периодичность выполнения  резервной копии | Место физического нахождения информации | Согласование | |  |
| Ответственный работник службы  информационных технологий | Руководитель службы  информационных технологий | Владелец информации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация, подлежащая восстановлению | Дата выполнения процедуры восстановления | Дата резервной копии, из которой происходило восстановление | Результат операции | Дополнительные отметки | Подпись  Ответственного работника службы  информационных технологий |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о контроле процедуры резервного копирования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверяемая резервная копия | Даты выполнения двух последних операция резервного копирования | Результат проверки | Дополнительные отметки | Дата проведения контроля | Подпись  Ответственного работника службы безопасности |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Приложение №2**. Категории серверов и системных файлов ЦДГ Хаузак для резервного копирования.
   1. **Категорирование данных и серверов.**

I категория - файлы и серверы, которые необходимы для бесперебойной работы пользователей в корпоративной сети (например, файловый сервер, почтовый сервер).

II категория - файлы и серверы, для которых не требуется немедленного восстановления и которые не влияют на работоспособность системы ИТ в целом (например SQL Server).

III категория - файлы и серверы, которые необходимы для восстановления работоспособности системы ИТ в целом (например, сервер печати, сервер лицензий).

IV категория - файлы и серверы, резервное копирование которых необходимо выполнять только при внесения изменений (например, система ССТV, система радио связи).

* 1. **Периодичность и тип резервного копирования по категориям.**

I- категория: один раз от 1/3 дня (Full/Incremental)

II-категория: один раз 7 дней (Full)

III- категория: один раз от 3/6 месяцев (Full/Incremental)

IV- категория: При внесении изменений (Full)

**Типы резервного копирования:**

F- Full-периодичностью от раз 3 до 7 дней (Store once 5100, Ленточная библиотека MSL2024)

1. Incremental-ежедневно и раз 3 дня (Store once 5100)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I-категория: | II-категория: | III-категория: | IV- категория: |
| srv-fs1101uz.uz.lo | ad51uz.uz.lo (DFS) | Сервер R&S MPT1327 | Сервер R&S MPT1327 |
| Ex-srv1101uz | ad52uz.uz.lo (DFS) | РРЛ NEC Pasolink V2 | РРЛ NEC Pasolink V2 |
| IDB Backup Server | ex51uz.uz.lo (DB) |  |  |
|  | ex52uz.uz.lo (DB) |  |  |
|  | ex-srv1101uz.uz.lo (DB) |  |  |
|  | ad-dc1101uz.uz.lo |  |  |
|  | ad-dc1102uz.uz.lo |  |  |
|  | ex51uz.uz.lo (Configuration) |  |  |
|  | ex52uz.uz.lo (Configuration) |  |  |
|  | ex-srv1101uz.uz.lo |  |  |
|  | srv-prn1101uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-lb1101uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-lic1101uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-ts1101uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-ts1102uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-ts1103uz.uz.lo |  |  |
|  | rds-ts1104uz.uz.lo |  |  |
|  | mgm-vmm1101uz.uz.lo |  |  |
|  | bkp-dp1101uz.uz.lo |  |  |

* 1. **Время хранения резервных копии.**

I-категория - 3 дня

II-категория - 30 дней

III-категория – 1 год

IV-категория - при внесении изменений или по необходимости

* 1. **График расписания резервного копирования для серверов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сервер | Устройство | Неделя | | | | | Кол-во в Месяц | | |
|  | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |  |
|  | ad51uz.uz.lo (DFS) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  |  |  | F |  | 4 |
|  | ad52uz.uz.lo (DFS) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  |  |  | F |  | 4 |
|  | srv-fs1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  | F |  | F |  | F | F | 16 |
|  | ex51uz.uz.lo (DB) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  | F |  |  |  |  | 4 |
|  | ex52uz.uz.lo (DB) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  | F |  |  |  |  | 4 |
|  | ex-srv1101uz.uz.lo (DB) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  | F |  |  |  |  | 4 |
|  | IDB Backup Server | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 | F |  | F |  | F |  |  | 12 |
|  | ad-dc1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  | F |  |  |  |  |  | 4 |
|  | ad-dc1102uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  | F |  |  |  |  |  | 4 |
|  | ex51uz.uz.lo (Configuration) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | ex52uz.uz.lo (Configuration) | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | ex-srv1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  |  | F |  |  | 4 |
|  | srv-prn1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 | F |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  | rds-lb1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | rds-lic1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | rds-ts1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | rds-ts1102uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | rds-ts1103uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | rds-ts1104uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | mgm-vmm1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  | F |  |  |  | 4 |
|  | bkp-dp1101uz.uz.lo | HP 3PAR StoreServ 7200  Tape Library HP MSL2024 |  |  |  |  | F |  |  | 4 |

* 1. **Отчет о выполнении процедуры тестирования резервной копии.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Внутренний  идентификатор  резервного носителя  информации | Дата выполнения  тестирования | Дата создания  тестируемой резервной  копии | Результат  операции | Дополнительные  отметки | Подпись  Сотрудника ГСА |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Перечень лиц ответственных за резервное копирование.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Выполняемая роль | ФИО ответственного сотрудника |
| 1 | Первоначальная настройка системы резервного копирования | ГСА |
| 2 | Внесение существенных изменений в настройку системы резервного копирования. По согласованию с руководителем службы ИТ посредством почты. | ГСА |
| 3 | Анализ логов резервного копирования, отслеживание необходимости изменений настроек резервного копирования. | ГСА |

* 1. **Журнал регистрации создания/восстановления резервных копий.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директория (ресурс) источник или получатель | Описание резервируемой или восстановляемой информации | Объём информации | Дата резервирования или восстановления | Согласование владельца ФИРа или ответственного лица Заказчика | Согласование Начальника Службы ИТ | Необходимость оповещения Службы ИБ ДА\НЕТ |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных.**
* Store once 5100.
* Ленточная библиотека MSL2024.
* HP data protection.
* Любое другое лицензионное программное обеспечение заказчика.
  1. **ФИО ответственного сотрудника ГСА**

|  |  |
| --- | --- |
| ITPS-ASIA | ЛУОК |
| Менчюк А | Олимов Ш |
| Уточкин С | Корочкин В |
| Фадеев И |  |
| Муминов И |  |
| Торопов Б |  |

* 1. **Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Информация, подлежащая резервному копированию | Срок хранения резервных копий | Способ резервного  копирования  (применяемые средства) | Объем информации | Периодичность выполнения  резервной копии | Место физического нахождения информации | Согласование | |  |
| Ответственный работник службы  информационных технологий | Руководитель службы  информационных технологий | Владелец информации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация, подлежащая восстановлению | Дата выполнения процедуры восстановления | Дата резервной копии, из которой происходило восстановление | Результат операции | Дополнительные отметки | Подпись  Ответственного работника службы  информационных технологий |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о контроле процедуры резервного копирования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверяемая резервная копия | Даты выполнения двух последних операция резервного копирования | Результат проверки | Дополнительные отметки | Дата проведения контроля | Подпись  Ответственного работника службы безопасности |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Приложение №3**. Категории серверов и системных файлов ЦДНГ Гиссар для резервного копирования.
   1. **Категорирование данных и серверов.**

I категория - файлы и серверы, которые необходимы для бесперебойной работы пользователей в корпоративной сети (например, файловый сервер, почтовый сервер).

II категория - файлы и серверы, для которых не требуется немедленного восстановления и которые не влияют на работоспособность системы ИТ в целом (например SQL Server).

III категория - файлы и серверы, которые необходимы для восстановления работоспособности системы ИТ в целом (например, сервер печати, сервер лицензий).

IV категория - файлы и серверы, резервное копирование которых необходимо выполнять только при внесения изменений (например, система ССТV, система радио связи).

* 1. **Периодичность и тип резервного копирования по категориям.**

I- категория: один раз от 1/3 дня (Full/Incremental)

II-категория: один раз 7 дней (Full)

III- категория: один раз от 3/6 месяцев (Full/Incremental)

IV- категория: При внесении изменений (Full)

Периодичность выполнения копирования определяется согласно графика в пункте 11.4 и существующих емкостей или объемов носителей.

**Типы резервного копирования:**

F- Full-периодичностью от раз 3 до 7 дней (Store once 5100, Ленточная библиотека MSL2024)

I- Incremental-ежедневно и раз 3 дня (Store once 5100)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I-категория: | II-категория: | III-категория: | IV- категория: |
| ex-mbx3001uz.int.lukoil-international.uz | ex-mbx3001uz.int.lukoil-international.uz | srv-prn3003uz.int.lukoil-international.uz | hv-vmh3001uz.int.lukoil-international.uz |
| ex-mbx3002uz.int.lukoil-international.uz | ex-mbx3002uz.int.lukoil-international.uz | sccm-sd3001uz.int.lukoil-international.uz | hv-vmh3002uz.int.lukoil-international.uz |
| srv-fs3003uz.int.lukoil-international.uz | srv-fs3003uz.int.lukoil-international.uz | srv-wsus3003uz.int.lukoil-international.uz | hv-vmh3003uz.int.lukoil-international.uz |
| srv-ts3001uz.int.lukoil-international.uz | srv-ts3001uz.int.lukoil-international.uz | ad-dc3003uz.int.lukoil-international.uz | hv-vmh3006uz.int.lukoil-international.uz |
|  |  | ad-dc3005uz.int.lukoil-international.uz | hv-vmh3007uz.int.lukoil-international.uz |
|  |  | srv-sql3001uz.int.lukoil-international.uz | uzg\_d\_obp\_1 УПАТС |
|  |  | Mon-sql3101uz. int.lukoil-international.uz | uzg\_d\_obp\_2 УПАТС |
|  |  |  | xa000002 УПАТС ЮКБ |
|  |  |  | xma000002 УПАТС ЮКБ |
|  |  |  | Pelco Endura WS5080(УКПГ) |
|  |  |  | Pelco Endura WS5080(УППГ) |
|  |  |  | 172.23.212.10  Combine NetUp |
|  |  |  | 172.23.212.11  Streamer NetUp |
|  |  |  | 172.23.212.12 TVOD NetUp |
|  |  |  | Cisco 2911 (Медиа-шлюз TETRA) 172.23.222.42 TETRA |
|  |  |  | Cisco Catalyst 3650 172.23.222.65 Cisco4DXT3pTETRA |
|  |  |  | DXT3P коммутатор TETRA EADS |
|  |  |  | Диспетчер Cassidian-DS2NM 172.23.222.66 |
|  |  |  | Cassidian-RECORDER  172.23.222.68 |
|  |  |  |  |

* 1. **Время хранения резервных копии.**

I-категория - 3 дня

II-категория - 30 дней

III-категория – 1 год

IV-категория - при внесении изменений или по необходимости

* 1. **График расписания резервного копирования для серверов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Сервер** | | **Устройство** | | **Неделя** | | | | | | | | | | | | | | **Тип\частота архивации** | | | | **Кол-во в Месяц** | |
|  | | **ПН** | | **ВТ** | | **СР** | | **ЧТ** | | **ПТ** | | **СБ** | | **ВС** | | F | | I | |
|  | | ex-mbx3001uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 9,23 day at 12:00 | | Incr -Every 12,26 day at 12:00 | |  | |
|  | | ex-mbx3002uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 9,23 day at 04:00 | | Incr -Every 12,26 day at 02:00 | |  | |
|  | | srv-fs3003uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 1 day at 12:00 | | Incr -Every 10,16,22,28 day at 12:00 | |  | |
|  | | srv-ts3001uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | ad-dc3003uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 5,19 day at 12:00 | | Incr -Every 13,27 day at 12:00 | |  | |
|  | | ad-dc3005uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 5,19 day at 01:00 | | Incr -Every 13,27 day at 01:00 | |  | |
|  | | srv-sql3001uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full Every 7 Day at  1:00 | | Diff  Every 1 Day at  1:00 | |  | |  | |
|  | | Mon-sql3101uz. int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full Every 7 Day at  3:00 | | Diff  Every 1 Day at  3:00 | |  | |
|  | | srv-prn3003uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | sccm-sd3001uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | srv-wsus3003uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | hv-vmh3001uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 6,20 day at 12:00 | | Incr -Every 14,28 day at 12:00 | |  | |
|  | | hv-vmh3002uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 6,20 day at 01:00 | | Incr -Every 14,28 day at 01:00 | |  | |
|  | | hv-vmh3003uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 7,21 day at 05:00 | | Incr -Every 15,29 day at 02:00 | |  | |
|  | | hv-vmh3006uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | hv-vmh3007uz.int.lukoil-international.uz | | Ленточная библиотека HPE MSL2024 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Full -Every 6,20 day at 02:00 | | Incr -Every 14,28 day at 02:00 | |  | |
|  | | uzg\_d\_obp\_1 УПАТС | | УПАТС, по необходимости, на ПК инженера. | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | uzg\_d\_obp\_2 УПАТС | | УПАТС, по необходимости, на ПК инженера | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | xa000002 УПАТС ЮКБ | | УПАТС, по необходимости, на ПК инженера | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | xma000002 УПАТС ЮКБ | | УПАТС, по необходимости, на ПК инженера | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Pelco Endura WS5080(УКПГ) | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), внешний HDD | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Pelco Endura WS5080(УППГ) | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), внешний HDD | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | 172.23.212.10  Combine NetUp | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), <http://172.23.212.10/?page=backup> | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | 172.23.212.11/  Streamer NetUp | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), <http://172.23.212.10/?page=backup> | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | 172.23.212.12 TVOD NetUp | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), <http://172.23.212.10/?page=backup> | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Cisco 2911 (Медиа-шлюз TETRA) 172.23.222.42 | | \\SRV-LOG3001UZ\CISCO\_BACKUP | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Cisco Catalyst 3650 172.23.222.6  Cisco4DXT3p | | \\SRV-LOG3001UZ\CISCO\_BACKUP | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | DXT3P коммутатор TETRA EADS | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\) | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Диспетчер Cassidian-DS2NM  172.23.222.66 | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), внешний HDD | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |
|  | | Cassidian-RECORDER  172.23.222.68 | | [\\srv-fs3003uz\ITPS\](\\\\srv-fs3003uz\\ITPS\\), внешний HDD | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | При необходимости | |

* 1. **Отчет о выполнении процедуры тестирования резервной копии.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Внутренний  идентификатор  резервного носителя  информации | Дата выполнения  тестирования | Дата создания  тестируемой резервной  копии | Результат  операции | Дополнительные  отметки | Подпись  Сотрудника ГСА |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Перечень лиц ответственных за резервное копирование.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Выполняемая роль | ФИО ответственного сотрудника |
| 1 | Первоначальная настройка системы резервного копирования | ГСА |
| 2 | Внесение существенных изменений в настройку системы резервного копирования. По согласованию с руководителем службы ИТ посредством почты. | ГСА |
| 3 | Анализ логов резервного копирования, отслеживание необходимости изменений настроек резервного копирования. | ГСА |

* 1. **Журнал регистрации создания/восстановления резервных копий.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директория (ресурс) источник или получатель | Описание резервируемой или восстановляемой информации | Объём информации | Дата резервирования или восстановления | Согласование владельца ФИРа или ответственного лица Заказчика | Согласование Начальника Службы ИТ | Необходимость оповещения Службы ИБ ДА\НЕТ |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Программное и аппаратное обеспечение заказчика для выполнения резервного копирования, восстановления и хранения данных.**
* Store once 5100.
* Ленточная библиотека MSL2024.
* HP data protection.
* Любое другое лицензионное программное обеспечение заказчика.
  1. **ФИО ответственного сотрудника ГСА**

|  |  |
| --- | --- |
| ITPS-ASIA | ЛУОК |
| Головченко А.Э. | Рузиев А.Э. |
| Сагитдинов И.Р. | Хамраев О.С. |
| Попрядухин Д.Е. | Менглиев А.Г. |
| Бурнашев Ю.Ю. | Хасанов Р.Х. |
| Сирожиддинов Б.Б. |  |
| Раду Д.Г. |  |

* 1. **Журнал информации и ПО, подлежащих резервному копированию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Информация, подлежащая резервному копированию | Срок хранения резервных копий | Способ резервного  копирования  (применяемые средства) | Объем информации | Периодичность выполнения  резервной копии | Место физического нахождения информации | Согласование | |  |
| Ответственный работник службы  информационных технологий | Руководитель службы  информационных технологий | Владелец информации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о выполнении тестовой процедуры восстановления информации из резервной копии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация, подлежащая восстановлению | Дата выполнения процедуры восстановления | Дата резервной копии, из которой происходило восстановление | Результат операции | Дополнительные отметки | Подпись  Ответственного работника службы  информационных технологий |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Отчет о контроле процедуры резервного копирования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверяемая резервная копия | Даты выполнения двух последних операция резервного копирования | Результат проверки | Дополнительные отметки | Дата проведения контроля | Подпись  Ответственного работника службы безопасности |
|  |  |  |  |  |  |

**Подготовили:**

**Начальник Службы ИТ и Связи КГПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Щепин С.В./ Старший инженер ИП ООО «ITPS-Asia»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Хаванцев А.В./Стригин А.Б.**

**Старший инженер ИП ООО «ITPS-Asia»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Муминов И.Б./Уточкин С.А.**

**Старший инженер ИП ООО «ITPS-Asia»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бурнашев Ю. Ю./Головченко А. Э.**